



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**  
**CNPJ: 28.983.630/0001-42**

---

**OFÍCIO N° 010-B**

Ao Exmo. Sr.

**JAIR DE SOUSA DAMASCENO**

*Prefeito Municipal*

**ASSUNTO: SOLICITAÇÃO DE DESPESA**

Senhor Prefeito,

Venho por meio deste encaminhar o Documento de Oficialização de Demanda – DOD, com vista a objetivo da Secretaria Municipal de Educação de Curuá é a **Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais nos trechos Curuá/Santarém/Curuá, Curuá/Alenquer/Curuá e Curuá/Óbidos/Curuá, bem como para o transporte de cargas, destinados a atender às demandas das Secretarias e Fundos Municipais vinculados à Prefeitura Municipal de Curuá/PA.**

Com grata satisfação e na certeza de sua atenção, nos dispomos a qualquer esclarecimento.

Curuá/PA, 02 de outubro de 2025.

Atenciosamente,

FABIO CONCEICAO Assinado de forma  
MIRANDA:9075059 digital por FABIO  
4268 CONCEICAO  
MIRANDA:90750594268

**FÁBIO CONCEIÇÃO MIRANDA**  
**Secretário Municipal de Educação**



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED  
CNPJ: 28.983.630/0001-42

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)**

<b>Setor Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>			
<b>Responsável pela Demanda: FÁBIO CONCEIÇÃO MIRANDA Secretário Municipal de Educação</b>			
<b>E-mail:</b>		<b>Telefone:</b>	
<b>INFORMAÇÕES DO OBJETO</b>			
<b>TIPO DO ITEM</b>			
<b>PRESTAÇÃO DE SERVIÇO:</b>		<b>FORNECIMENTO DE MATERIAL:</b>	
<b>( ) Continuada (X) Não continuada</b>		<b>( ) Consumo ( ) Permanente</b>	
<b>Descrição do Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais nos trechos Curuá/Santarém/Curuá, Curuá/Alenquer/Curuá e Curuá/Óbidos/Curuá, bem como para o transporte de cargas, destinados a atender às demandas das Secretarias e Fundos Municipais vinculados à Prefeitura Municipal de Curuá/PA.</b>			
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
1	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	150
2	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	150
3	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	150
4	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	150
5	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	200
6	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	200
7	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	300
8	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	300
9	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	120
10	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	120
11	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	240
12	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	240
13	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	100
14	FRETE CAIXA ATÉ 100KG SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	100
15	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	100
16	FRETE CAIXA ATÉ 100KG ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	100
17	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	100
18	FRETE CAIXA ATÉ 100KG ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	100
<b>JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:</b>			
A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais nos trechos Curuá/Santarém/Curuá, Curuá/Alenquer/Curuá e			



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**  
**CNPJ: 28.983.630/0001-42**

Curuá/Óbidos/Curuá, bem como para o transporte de cargas, é essencial para atender às necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Educação de Curuá/PA.

O transporte fluvial é o principal meio de locomoção entre os municípios da região, sendo indispensável para o desenvolvimento das atividades pedagógicas, administrativas e logísticas da Secretaria. Por meio dele, professores, gestores escolares, supervisores e demais profissionais da educação podem se deslocar para participar de cursos de capacitação, seminários, formações continuadas e eventos educacionais realizados nos municípios de Santarém, Alenquer e Óbidos, promovendo o aperfeiçoamento profissional e a melhoria da qualidade do ensino ofertado às comunidades escolares de Curuá.

A Secretaria também necessita realizar o transporte de livros, materiais didáticos, equipamentos de informática, mobiliário escolar e outros insumos educacionais entre Curuá e os municípios citados. O transporte fluvial garante que esses materiais sejam entregues de forma segura, eficiente e econômica, assegurando o funcionamento adequado das escolas da rede municipal de ensino.

Além disso, alunos e equipes pedagógicas frequentemente participam de feiras, competições, eventos culturais e educacionais em outros municípios, sendo o transporte fluvial fundamental para viabilizar essas atividades, que ampliam as experiências formativas e o intercâmbio educacional.

O deslocamento de supervisores, diretores e técnicos da Secretaria de Educação para visitas técnicas e acompanhamento de programas e projetos também depende desse meio de transporte, o que garante melhor monitoramento e gestão das políticas educacionais.

Considerando as condições geográficas do município e o custo-benefício do transporte fluvial em relação a outras modalidades, essa contratação representa uma alternativa logística eficiente e economicamente viável, assegurando a utilização racional dos recursos públicos e a continuidade das ações educacionais.

Dessa forma, a presente contratação se justifica pela necessidade de garantir o deslocamento seguro e eficiente dos profissionais da educação, alunos e materiais escolares, assegurando o pleno funcionamento das atividades pedagógicas e administrativas da Secretaria Municipal de Educação de Curuá e contribuindo para o fortalecimento da educação pública municipal.

**RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:**

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Curuá/PA, 02 de outubro de 2025.

FABIO CONCEICAO  
MIRANDA:907505942 por FABIO CONCEICAO  
68 MIRANDA:90750594268

**FÁBIO CONCEIÇÃO MIRANDA**  
**Secretário Municipal de Educação**



ESTADO DO PARÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



CNPJ – 12.095.721/0001-01

---

**Despacho**

Curuá/PA, 03 de outubro de 2025.

Ao

Exmo. Sr. Clenison Ribeiro Cardoso

**Secretaria Municipal de Administração de Curuá/PA**

Prezado,

Venho por meio deste encaminhar o Documento de Oficialização de Demanda – DOD, com vista a objetivo da **Secretaria Municipal de Saúde** é a **Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais nos trechos Curuá/Santarém/Curuá, Curuá/Alenquer/Curuá e Curuá/Óbidos/Curuá, bem como para o transporte de cargas, destinados a atender às demandas das Secretarias e Fundos Municipais vinculados à Prefeitura Municipal de Curuá/PA.**

Com grata satisfação e na certeza de sua atenção, nos dispomos a qualquer esclarecimento.

Atenciosamente,

MARKELL ANDERSON  
MONTE DE  
MELO:79000800234

Assinado de forma  
digital por MARKELL  
ANDERSON MONTE DE  
MELO:79000800234

**MARKELL ANDERSON MONTE DE MELO**  
Secretário Municipal de Saúde

**DOCUMENTO OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)**



ESTADO DO PARÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



CNPJ – 12.095.721/0001-01

<b>Órgão/Entidade:</b> Prefeitura Municipal de Curuá	
<b>Setor Requisitante:</b> Secretaria Municipal de Saúde	
<b>Responsável pela Demanda:</b> MARKELL ANDERSON MONTE DE MELO	
<b>Cargo/Função:</b> Secretário Municipal de Saúde	
<b>E-mail:</b>	<b>Telefone:</b>

INFORMAÇÕES DO OBJETO	
TIPO DO ITEM	
<b>SERVIÇO:</b>  ( ) Continuada ( ) Não continuada	<b>BENS:</b>  (x) Material de consumo ( ) Material de permanente ( ) Comuns
<b>Descrição do Objeto:</b> Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais nos trechos Curuá/Santarém/Curuá, Curuá/Alenquer/Curuá e Curuá/Óbidos/Curuá, bem como para o transporte de cargas, destinados a atender às demandas das Secretarias e Fundos Municipais vinculados à Prefeitura Municipal de Curuá/PA.	
Estimo que o quantitativo abaixo necessário é para o período de 12 meses	

**DETALHAMENTO DOS ITENS:**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	300
2	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	300
3	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	200
4	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	200
5	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	300
6	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	300
7	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	500
8	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	500
9	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	200
10	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	200
11	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	300
12	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	300
13	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	100



ESTADO DO PARÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



CNPJ – 12.095.721/0001-01

14	FRETE CAIXA ATÉ 100KG SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	100
15	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	100
16	FRETE CAIXA ATÉ 100KG ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	100
17	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	100
18	FRETE CAIXA ATÉ 100KG ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	100

**JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais nos trechos Curuá/Santarém/Curuá, Curuá/Alenquer/Curuá e Curuá/Óbidos/Curuá, bem como para o transporte de cargas, é essencial para atender às necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Saúde de Curuá/PA.

O transporte fluvial é o principal meio de locomoção entre os municípios da região, sendo indispensável para o desenvolvimento das atividades assistenciais, administrativas e logísticas da Secretaria. Por meio dele, profissionais de saúde, gestores, técnicos e equipes de apoio podem se deslocar para participar de capacitações, treinamentos, seminários, encontros regionais e demais eventos voltados à melhoria da gestão e da qualidade dos serviços de saúde oferecidos à população de Curuá.

Além disso, o transporte fluvial é fundamental para o deslocamento de pacientes encaminhados a outros municípios para realização de consultas especializadas, exames e tratamentos médicos, garantindo o acesso integral e humanizado aos serviços do Sistema Único de Saúde (SUS).

A Secretaria também necessita realizar o transporte de medicamentos, vacinas, insumos hospitalares, equipamentos médicos, materiais laboratoriais e demais produtos essenciais às unidades de saúde do município. O transporte fluvial assegura que esses materiais sejam entregues de forma segura, rápida e eficiente, contribuindo diretamente para a continuidade dos atendimentos e para a execução das ações e programas de saúde.

O deslocamento de equipes técnicas para acompanhamento de obras, fiscalização de unidades, supervisão de programas, visitas domiciliares e ações de saúde em comunidades ribeirinhas e áreas de difícil acesso também depende desse meio de transporte, o que reforça sua importância para o funcionamento e fortalecimento da rede municipal de saúde.

Considerando as características geográficas do município e o custo-benefício do transporte fluvial em relação a outras modalidades, a presente contratação representa uma solução logística eficiente e economicamente viável, assegurando o uso racional dos recursos públicos e a continuidade dos serviços essenciais de saúde.

Dessa forma, a presente contratação se justifica pela necessidade de garantir o deslocamento seguro e eficiente de profissionais de saúde, pacientes e materiais médicos, assegurando o pleno funcionamento das atividades assistenciais, preventivas e administrativas da Secretaria Municipal de Saúde de Curuá e contribuindo para o fortalecimento do sistema público de saúde municipal.

**RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:**



ESTADO DO PARÁ



PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



CNPJ – 12.095.721/0001-01

---

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Curuá/PA, 03 de outubro de 2025.

MARKELL ANDERSON  
MONTE DE  
MELO:79000800234

Assinado de forma digital por  
MARKELL ANDERSON MONTE  
DE MELO:79000800234

**MARKELL ANDERSON MONTE DE MELO**  
Secretaria Municipal de Saúde



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**CNPJ: 17.857.817/0001-83**

**Despacho**

Curuá/PA, 03 de outubro de 2025.

**Ao**

**Exmo. Sr. Clenison Ribeiro Cardoso**

**Secretaria Municipal de Administração de Curuá/PA**

Prezado,

Venho por meio deste encaminhar o Documento de Oficialização de Demanda – DOD, com vista a objetivo da **Secretaria Municipal de Assistência Social** é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE BILHETES DE PASSAGENS FLUVIAIS NOS TRECHOS CURUÁ/SANTARÉM/CURUÁ, CURUÁ/ALENQUER/CURUÁ E CURUÁ/ÓBIDOS/CURUÁ, BEM COMO PARA O TRANSPORTE DE CARGAS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS VINCULADOS À PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ/PA.**

Sem mais para o momento, renovo meus votos de estima e consideração, e coloco-me a disposição para quaisquer esclarecimentos.

FRANCILENE SILVA DOS  
SANTOS  
DAMASCENO:88976165268

Assinado de forma digital por  
FRANCILENE SILVA DOS  
SANTOS  
DAMASCENO:88976165268

**FRANCILENE SILVA DOS SANTOS DAMASCENO**  
Secretaria Municipal de Assistência Social





**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**CNPJ: 17.857.817/0001-83**

**DOCUMENTO OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)**

<b>Órgão/Entidade:</b> Prefeitura Municipal de Curuá	
<b>Setor Requisitante:</b> Secretaria Municipal de Assistência Social	
<b>Responsável pela Demanda:</b> FRANCILENE SILVA DOS SANTOS DAMASCENO	
<b>Cargo/Função:</b> Secretária Municipal de Assistência Social	
<b>E-mail:</b>	<b>Telefone:</b>

<b>INFORMAÇÕES DO OBJETO</b>			
<b>TIPO DO ITEM</b>			
<b>SERVIÇO:</b>  <b>( ) Continuada ( ) Não continuada</b>	<b>BENS:</b>  <b>(x) Material de consumo ( ) Material de permanente</b> <b>( ) Comuns</b>		
<b>Descrição do Objeto:</b> CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE BILHETES DE PASSAGENS FLUVIAIS NOS TRECHOS CURUÁ/SANTARÉM/CURUÁ, CURUÁ/ALENQUER/CURUÁ E CURUÁ/ÓBIDOS/CURUÁ, BEM COMO PARA O TRANSPORTE DE CARGAS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS VINCULADOS À PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ/PA.			
<b>DETALHAMENTO DOS ITENS:</b>			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	200
2	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	200
3	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	150
4	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	150
5	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	200
6	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	200
7	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	300
8	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	300
9	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	150
10	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	150



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**CNPJ: 17.857.817/0001-83**

11	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	200
12	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	200
13	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	50
14	FRETE CAIXA ATÉ 100KG SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	50
15	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	50
16	FRETE CAIXA ATÉ 100KG ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	50
17	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	50
18	FRETE CAIXA ATÉ 100KG ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	50

**JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais nos trechos Curuá/Santarém/Curuá, Curuá/Alenquer/Curuá e Curuá/Óbidos/Curuá, bem como para o transporte de cargas, é essencial para atender às demandas operacionais da Secretaria Municipal de Assistência Social de Curuá/PA.

O transporte fluvial constitui o principal meio de locomoção entre os municípios da região, sendo indispensável para o desenvolvimento das atividades socioassistenciais, administrativas e logísticas da Secretaria. Por meio dele, assistentes sociais, psicólogos, técnicos, coordenadores e demais profissionais podem se deslocar para participar de capacitações, formações, reuniões, conferências e eventos voltados ao fortalecimento das políticas públicas de assistência social, realizados nos municípios de Santarém, Alenquer e Óbidos.

Além disso, a Secretaria necessita realizar o transporte de materiais, equipamentos, cestas básicas, kits de higiene, mobiliários e insumos diversos utilizados na execução dos programas, projetos e serviços socioassistenciais, como o PAIF, PAEFI, CRAS, CREAS, SCFV e demais iniciativas voltadas à proteção social básica e especial. O transporte fluvial garante que esses materiais sejam entregues de forma segura, rápida e econômica, contribuindo para o atendimento das famílias em situação de vulnerabilidade social.

O deslocamento das equipes técnicas para acompanhamento de famílias, visitas domiciliares, atendimentos em comunidades ribeirinhas e áreas de difícil acesso, bem como para monitoramento e execução das ações dos programas federais e municipais, também depende desse meio de transporte. Assim, o serviço contratado é essencial para assegurar a continuidade e a efetividade das ações da política de assistência social no município.

Considerando as condições geográficas de Curuá e o custo-benefício do transporte fluvial em relação a outras modalidades, a contratação representa uma solução logística eficiente e economicamente viável, assegurando a utilização racional dos recursos públicos e o funcionamento regular dos serviços da Secretaria.

Dessa forma, a presente contratação se justifica pela necessidade de garantir o deslocamento seguro e eficiente de profissionais, materiais e insumos socioassistenciais, assegurando o pleno funcionamento



ESTADO DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL  
CNPJ: 17.857.817/0001-83

das atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Curuá e contribuindo para o fortalecimento da rede municipal de proteção social e o atendimento digno às famílias curuaenses.

**RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:**

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Curuá/PA, 03 de outubro de 2025.

FRANCILENE SILVA DOS SANTOS  
DAMASCENO:88976165268

Assinado de forma digital por  
FRANCILENE SILVA DOS SANTOS  
DAMASCENO:88976165268

**FRANCILENE SILVA DOS SANTOS DAMASCENO**  
Secretaria Municipal de Assistência Social



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS**  
**CNPJ: 01.613.319/0001-55**

---

**Despacho**

Curuá/PA, 02 de outubro de 2025.

**OFÍCIO Nº 021-A**

Ao Exmo. Sr.

**JAIR DE SOUSA DAMASCENO**

*Prefeito Municipal*

**ASSUNTO: SOLICITAÇÃO DE DESPESA**

Senhor Prefeito,

Venho por meio deste encaminhar o Documento de Oficialização de Demanda – DOD, com vista a objetivo da **Secretaria Municipal de Administração** é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE BILHETES DE PASSAGENS FLUVIAIS NOS TRECHOS CURUÁ/SANTARÉM/CURUÁ, CURUÁ/ALENQUER/CURUÁ E CURUÁ/ÓBIDOS/CURUÁ, BEM COMO PARA O TRANSPORTE DE CARGAS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS VINCULADOS À PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ/PA.**

Com grata satisfação e na certeza de sua atenção, nos dispomos a qualquer esclarecimento.

Atenciosamente,



Curuá/PA, 06 de outubro de 2025.

CLENISON RIBEIRO  
CARDOSO:9235923  
0263

Assinado de forma digital  
por CLENISON RIBEIRO  
CARDOSO:92359230263

**CLENISON RIBEIRO CARDOSO**

Secretário de Administração, Planejamento e Finanças



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS**  
**CNPJ: 01.613.319/0001-55**

**DOCUMENTO OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)**

<b>Órgão/Entidade:</b> Prefeitura Municipal de Curuá	
<b>Setor Requisitante:</b> Prefeitura Municipal de Curuá/PA	
<b>Responsável pela Demanda:</b> JOÃO LUÍS BARBOSA FIGUEIRAS	
<b>Cargo/Função:</b> Chefe do Gabinete da Prefeitura Municipal de Curuá	
<b>E-mail:</b>	<b>Telefone:</b>

INFORMAÇÕES DO OBJETO	
TIPO DO ITEM	
<b>SERVIÇO:</b>  ( ) Continuoado ( ) Não continuado	<b>BENS:</b>  (x) Material de consumo ( ) Material de permanente ( ) Comuns
<b>Descrição do Objeto:</b> A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais nos trechos Curuá/Santarém/Curuá, Curuá/Alenquer/Curuá e Curuá/Óbidos/Curuá, bem como para o transporte de cargas, é essencial para atender às demandas operacionais da Secretaria Municipal de Administração de Curuá/PA. Estimo que o quantitativo abaixo necessário é para o período de 12 meses	
<b>DETALHAMENTO DOS ITENS:</b>	

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	500
2	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	500
3	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	150
4	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	150
5	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	300
6	PASSAGEM FLUVIAL NAVIO POLTRONA ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	300
7	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	1000
8	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	1000



**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS**  
**CNPJ: 01.613.319/0001-55**

9	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	200
10	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	200
11	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	300
12	PASSAGEM FLUVIAL LANCHAS POLTRONA ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	300
13	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/SANTARÉM	UNIDADE	100
14	FRETE CAIXA ATÉ 100KG SANTARÉM/CURUÁ	UNIDADE	100
15	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/ÓBIDOS	UNIDADE	100
16	FRETE CAIXA ATÉ 100KG ÓBIDOS/CURUÁ	UNIDADE	100
17	FRETE CAIXA ATÉ 100KG CURUÁ/ALENQUER	UNIDADE	100
18	FRETE CAIXA ATÉ 100KG ALENQUER/CURUÁ	UNIDADE	100

**JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais nos trechos Curuá/Santarém/Curuá, Curuá/Alenquer/Curuá e Curuá/Óbidos/Curuá, bem como para o transporte de cargas, é essencial para atender às demandas operacionais da Secretaria Municipal de Administração de Curuá/PA.

O transporte fluvial constitui o principal meio de deslocamento entre os municípios da região, sendo indispensável para o desenvolvimento das atividades administrativas, logísticas e institucionais da Secretaria. Por meio dele, servidores, gestores, técnicos e demais colaboradores podem se deslocar para participar de reuniões, capacitações, treinamentos, seminários e demais atividades administrativas realizadas nos municípios de Santarém, Alenquer e Óbidos, promovendo o aprimoramento profissional e a eficiência dos serviços públicos prestados à população de Curuá.

Além disso, a Secretaria necessita realizar o transporte de documentos oficiais, materiais administrativos, equipamentos de informática, mobiliário, suprimentos e outros bens patrimoniais entre Curuá e os municípios citados. O transporte fluvial assegura que esses materiais sejam entregues de forma segura, ágil e econômica, contribuindo para a continuidade das ações e para o bom funcionamento dos órgãos e departamentos vinculados à administração municipal.

O deslocamento de servidores e equipes técnicas para acompanhamento de projetos, execução de convênios, visitas institucionais e outras atividades administrativas também depende desse meio de transporte, o que garante maior eficiência na gestão pública e no monitoramento das políticas e programas municipais.

Considerando as condições geográficas do município e o custo-benefício do transporte fluvial em comparação a outras modalidades, a presente contratação configura-se como alternativa logística eficiente e economicamente viável, assegurando o uso racional dos recursos públicos e a continuidade dos serviços administrativos essenciais.

Dessa forma, esta contratação se justifica pela necessidade de garantir o deslocamento seguro e eficiente de servidores, materiais e equipamentos, assegurando o pleno funcionamento das atividades administrativas da Secretaria Municipal de Administração de Curuá e contribuindo para o fortalecimento da gestão pública municipal.





**ESTADO DO PARÁ**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS**  
**CNPJ: 01.613.319/0001-55**

**RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:**

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Curuá/PA, 06 de outubro de 2025.

CLENISON RIBEIRO  
CARDOSO:92359230  
263

Assinado de forma digital  
por CLENISON RIBEIRO  
CARDOSO:92359230263

**CLENISON RIBEIRO CARDOSO**  
**Secretário de Administração, Planejamento e Finanças**

