



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1. Descrição da Necessidade da Contratação:

A Prefeitura Municipal de Curuá identificou a necessidade contínua de contar com contratação de empresa especializada em locação, montagem e desmontagem de estrutura de palco, sonorização, iluminação, serviços de segurança desarmada, locação de banheiros químicos e outros para a realização de eventos anuais no município curuá/pa., para atender de forma eficiente e eficaz as demandas de eventos de pequeno e grande porte de sua unidade administrativa. Os serviços são essenciais para garantir a realização de atividades que fortaleçam a cultura, a educação, o lazer e a integração comunitária, promovendo a visibilidade das ações governamentais e a participação popular.

Os eventos realizados pela Prefeitura incluem comemorações cívicas, cultural e turísticas, festividades municipais, conferências, seminários e atos governamentais, cada um com suas peculiaridades quanto a público-alvo, infraestrutura e logística necessária. Dada a frequente programação anual e a variabilidade das exigências para cada tipo de evento, é vital termos uma empresa especialista que compreenda e se adapte a estas necessidades específicas.

Além disso, os eventos são momentos de grande visibilidade e interação com a população do município e, não raro, contam com a presença de visitantes e autoridades regionais e estaduais. Portanto, é imprescindível que a execução dos serviços contemple alta qualidade e profissionalismo, para reforçar positivamente a imagem da municipalidade.

A contratação dessa empresa permitirá à Prefeitura de Curuá:

- Garantir a padronização e a qualidade na realização dos eventos;
- Otimizar os recursos disponíveis, obtendo a melhor relação custo-benefício;
- Gerir adequadamente os riscos relacionados à organização e logística dos eventos;
- Promover maior integração e satisfação da comunidade local;
- Cumprir os calendários de atividades culturais e educativas estabelecidos pela municipalidade;
- Atender os princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência como preconiza a Lei 14.133/2021.

Segue em anexo Programação Cultural.

2. Área requisitante: Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças/ Secretaria Municipal De Cultura E Turismo.

3. Descrição dos Requisitos da Contratação:

A contratação de serviços especializados na logística e execução de eventos para a Prefeitura Municipal de Curuá, exige a definição de requisitos claros e objetivos, que orientem a celebração do contrato de maneira eficiente e eficaz. Esses requisitos devem estar alinhados com critérios de sustentabilidade, leis e normativas pertinentes, e padrões de qualidade e desempenho, assegurando a obtenção da solução mais vantajosa e a harmonia com os princípios estabelecidos na Lei 14.133/2021.

Requisitos Gerais

- Experiência comprovada na realização de eventos governamentais, culturais e sociais;



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

- Agilidade na montagem e desmontagem de estruturas para eventos;
- Disponibilidade para atender a eventos programados e demandas emergenciais;
- Qualidade no atendimento e na prestação dos serviços ofertados.

Requisitos Legais

- Conformidade com a Legislação Municipal, Estadual e Federal no que se refere à execução de eventos;
- Obtenção de todas as licenças e autorizações necessárias para a realização dos eventos;
- Atendimento às normas de segurança, higiene e saúde no trabalho;
- Regularidade fiscal e trabalhista. Requisitos de Sustentabilidade
- Práticas que minimizem o impacto ambiental dos eventos;
- Utilização de recursos materiais recicláveis ou biodegradáveis sempre que possível;
- Gestão de resíduos eficaz, incluindo coleta seletiva e reciclagem;
- Medidas para redução do consumo de água e energia nos eventos.

Requisitos da Contratação

- Apresentação de equipe técnica qualificada e com experiência na realização de eventos similares aos solicitados pela Prefeitura;
- Disponibilidade de equipamentos e tecnologias adequadas à realização dos eventos;
- Transparência na precificação dos serviços e na proposta comercial;
- Flexibilidade para adaptação às exigências específicas de cada evento, sem comprometer a qualidade ou segurança.

A premissa para a contratação é que a empresa atenda plenamente à necessidade de realização de eventos municipais, propiciando ambientes seguros, acessíveis e confortáveis para todos os participantes, assim como a promoção de práticas sustentáveis. A descrição dos requisitos contemplados neste documento visa garantir uma contratação efetiva que atenda às expectativas da administração pública municipal e ao mesmo tempo instigue a participação ativa de diversos licitantes, preservando a competitividade e a obtenção da melhor relação custo-benefício, em conformidade com os princípios e diretrizes da Lei 14.133 de 2021.

4. Levantamento de mercado:

O levantamento de mercado é uma etapa crucial para garantir que a contratação de serviços especializados de , logística e execução de eventos, para atender as diversas unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Curuá, seja realizada de forma eficiente e alinhada com as soluções de mercado disponíveis. A seguir, apresentamos as soluções de mercado disponíveis, as formas de contratações mais utilizadas e a avaliação das opções para atender ao objeto do Estudo Técnico Preliminar (ETP):

Soluções de Mercado Disponíveis:

- Serviço completo de promoção e produção de eventos, incluindo planejamento, organização, logística e execução.
- Contratação de mão de obra especializada para a composição das equipes de trabalho necessárias nas diversas etapas do evento.
- Serviços de segurança, limpeza, montagem de estruturas temporárias, decoração, sonorização e iluminação especializada.
- Empresas de catering para fornecimento de alimentação e bebidas.

Formas de Contratações Mais Utilizadas:

- Sistema Registro de Preço (SRP) que poderá ser realizada na modalidade Pregão eletrônico, para aquisição de bens/serviços comuns, que é a modalidade de contratação adotada no processo.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

•Análise e Avaliação para Atender as Necessidades do ETP:

Após a análise das soluções de mercado e das formas de contratação, conclui-se que a modalidade Pregão Eletrônico Sistema Registro de Preço, adotada neste processo, é adequada para atender as necessidades da contratação. Essa modalidade é a mais viável operacionalmente por proporcionar uma ampla competição, transparência e rapidez no processo licitatório. O Pregão Eletrônico permite a obtenção de preços mais vantajosos e está alinhado ao princípio da eficiência, conforme estabelecido pela Lei 14.133. Esse formato é altamente recomendado para contratações de serviços comuns, como é o caso dos serviços de execução de eventos, onde a definição do melhor fornecedor pode ser objetivamente determinada pelo critério de menor preço.

Fundamentação Legal: Atualmente, as licitações são regidas pela Lei nº 14.133/21, a Nova Lei de Licitações, que versa sobre o Sistema de registro de preços no Art. 82, parágrafos 5 e 6:

Art. 82. O edital de licitação para registro de preços observará as regras gerais desta Lei e deverá dispor sobre: (...)

§ 5º O sistema de registro de preços poderá ser usado para a contratação de bens e serviços, inclusive de obras e serviços de engenharia, observadas as seguintes condições:

- I - realização prévia de ampla pesquisa de mercado;
- II - seleção de acordo com os procedimentos previstos em regulamento;
- III - desenvolvimento obrigatório de rotina de controle;
- IV - atualização periódica dos preços registrados;
- V - definição do período de validade do registro de preços;
- VI - inclusão, em ata de registro de preços, do licitante que aceitar cotar os bens ou serviços em preços iguais aos do licitante vencedor na sequência de classificação da licitação e inclusão do licitante que mantiver sua proposta original.

§ 6º O sistema de registro de preços poderá, na forma de regulamento, ser utilizado nas hipóteses de inexigibilidade e de dispensa de licitação para a aquisição de bens ou para a contratação de serviços por mais de um órgão ou entidade.

Embora outras formas de contratação possam ser aplicáveis dependendo do contexto e da complexidade de cada evento, a agilidade e a eficácia do Pregão Eletrônico / SRP no contexto dos eventos mais comuns e recorrentes, como os identificados nas demandas da Prefeitura Municipal de Curuá justificam a escolha dessa modalidade como a mais vantajosa e conveniente.

5. Descrição da solução como um todo

A solução para atendimento da necessidade de logística e execução de eventos para a Prefeitura Municipal de Curuá deve ser abrangente, englobando todas as etapas desde a concepção até a realização final do evento, bem como o pós-evento. Com base na análise de mercado e considerando o artigo 18 da Lei 14.133/2021, que orienta sobre a fase preparatória do processo licitatório caracterizada pelo planejamento, a solução contemplará:

- Logística que engloba a montagem e desmontagem de estruturas, transporte, segurança, limpeza e demais serviços que se façam necessários;
- Atendimento às normativas de segurança, acessibilidade e conforto, em linha com o que é preconizado pela Lei 14.133/2021;
- Mecanismos de controle e avaliação contínua, permitindo ajustes em tempo real e garantindo a adaptação a imprevistos e mudanças de cenário;
- Adoção de práticas sustentáveis, incluindo possíveis impactos ambientais e medidas mitigadoras, em alinhamento com o desenvolvimento nacional sustentável preconizado pela lei;



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

•Relatórios pós-evento que contribuam para avaliações de desempenho e para o planejamento de futuras atividades. A solução foi escolhida após extenso estudo de mercado, considerando a eficiência de métodos, a qualidade dos serviços ofertados e as experiências passadas de sucesso. Igualmente, levou-se em consideração a relação custo-benefício e o compromisso com princípios de sustentabilidade, eficiência, eficácia e proporcionalidade em conformidade com o artigo 5º da Lei 14.133/2021, de modo a gerar o resultado mais vantajoso para a Administração Pública, em alinhamento com os objetivos estabelecidos no artigo 11 da referida lei.

5. Estimativa das quantidades a serem contratadas:

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UND	QTD
01	Palco Geo-Spaice 14x12	Diária	3
	Locação de Palco geo-spaice , em alumínio medindo: 14x12x07, pisode 16x14x1.80mts de altura, forrado com compensado naval de 18mm, cobertura em lona anti-chamas. Escada de acesso Sália de fechamento na cor preta Extintores de incendio.		
02	Sistema de Iluminação de grande porte, contendo:	Diária	3
	01 Mesa grand MA2 ou comand Wing MA2		
	32 Move beans 9R /15R		
	24 Move wash 300w		
	36 Parleds 18w rgbwa		
	20 Ribalta pixel		
	20 Ribalta P5		
	02 Hazer		
	40 Strobo rgbw		
	08 Strobo white Atomic X5		
	08 Mini-brut de led 4x100W		
	16 Cob's 300W (branco quente/ frio)		
	60 Refletores par led 18 blindado (outdoor) uso na área externa do palco		
	04 Mini brute com 06 lâmpadas		
	02 Canhão seguidor		
	02 Mini ventilador para fumaça		
	02 Máquinas de fumaça 3000w dmx 220v		
	01 Main power com 48 canais de 4000w		
	01 Rack dimmer 12 canais		
	01 Módulo dijuntor 12 canais		
03	GRID DE ALUMINIO P-30 PARA ILUMINAÇÃO NO PALCO	Diária	8
	120 MTS Torre P-30 – 300mm x 300mm x 300m		
	80 MTS Torre P-50 – 500mm x 500mm x 500mm		
	08 Bases 750mm x 750mm – tubo redondo		
	08 Pau de carga 510mm para talha manual		
	08 Sleeve block p-300 com 04 faces		



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

	08	Talhas de 1.000 kg (1T)		
	300	Parafusos		
	Torre de som			
04	02	Locação de duas tores em grid de alumínio P-30, cada torre medindo 09x02x02x02x02, fixados com cabo de aço e bomobonas com água, totalizando 128 metros de grid P-30 .	Diária	8
	Painel de led 8x4			
05		Painel de led montado medindo 8x4.- hight definition ref: ph-04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade. Processador de Vídeo, Notebook,	Diária	4
	Painel de led 6x3			
06		Painel de led montado medindo 6x3.- hight definition ref: ph-04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade. Processador de Vídeo Notebook,	Diária	4
	Disciplinador de público(guarda corpo)			
07		Locação com montagem e desmontagem de disciplinadores de Público em aço ou ferro galvanizado, em módulos de 02 x01 metros, do tipo grade metálica tubular, fixados ao solo por pés tubulares com altura de 1,20 metros, acabamento em pintura metalizada na cor alumínio, para disciplinar entradas, isolar áreas, organizar filas dentro do espaço do evento, proteger equipamentos, permitindo a visibilidade destes, entre outras funcionalidades.	Metro	300
	BANHEIROS QUÍMICOS PORTÁTEIS			
08		Locação de banheiros químicos portáteis com higienização, modelo básico e pra acessibilidade, com manutenção, iluminação, com caixa de dejetos e assento mictório, com piso antiderrapante; pontos de ventilação; dispositivo de trinco com trava interna; suporte para papel higiênico e apoio para objetos (cesto de lixo). Com boa aparência interna e externamente.	Diária	80
	PALCO PEQUENO 06X04			
09		Palco modelo uma águas 04x04x1.00 , medindo: 06m de frente por 3m de fundo e 1.20m de altura, em estrutura de alumínio P-30 ou P50, forrada com compensado naval de 18mm e com cobertura em lona anti-chamas. Obs. piso do palco deverá conter contensão (guarda corpo) de 1.20 de alturano fundo e laterais do palco.	Diária	4
	PALCO MÉDIO 10X06			
10		Palco modelo duas águas 10x06x1.80 , medindo: 10m de frente por 5m de fundo e 1.80m de altura, em estrutura de alumínio P-30 ou P50, forrada com compensado naval de 18mm e com cobertura em lona anti-chamas. Obs. piso do palco deverá conter contensão (guarda corpo) de 1.20 de alturano fundo e laterais do palco.	Diária	20
11		Arquibancada de 30 metros:	Diária	6



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

	Arquibancada de 30 metros: Locação com montagem e desmontagem de 30 metros de arquibancada com capacidade para 750 pessoas, em estrutura metálica, com mínimo de 12 degraus, escadas de acesso, saídas de emergência e guarda corpo, com placas de identificação informando capacidade de pessoas, escada de acesso, saída de emergência e outras exigências do corpo de bombeiros.			
12	Arquibancada de 60 metros Arquibancada de 60 metros: Locação com montagem e desmontagem de 60 metros de arquibancada com capacidade para 1.200 pessoas, em estrutura metálica, com mínimo de 12 degraus, escadas de acesso, saídas de emergência e guarda corpo, com placas de identificação informando capacidade de pessoas, escada de acesso, saída de emergência		Diária	6
13	PALCO GRANDES 12X08X1.80 Palco modelo duas águas 12x08x1.80, medindo: 08m de frente por 08m de fundo e 1.80m de altura, em estrutura de alumínio P-30 ou P50, forrada com compensado naval de 18mm e com cobertura em lona anti-chamas. Obs. piso do palco deverá conter contensão (guarda corpo) de 1.20 de altura no fundo e laterais do palco.		Diária	6
14	ILUMINAÇÃO DE MÉDIO PORTE, CONTENDO:		Diária	20
	01	Mesa grand MA2 ou comand Wing MA2		
	24	Move beans 9R /15R		
	12	Move wash 300w		
	24	Parleds 18w rgbwa		
	12	Ribalta pixel		
	12	Ribalta P5		
	02	Hazer		
	20	Strobo rgbw		
	06	Strobo white Atomic X5		
	06	Mini-brut de led 4x100W		
	08	Cob's 300W (branco quente/ frio)		
	30	Refletores par led 18 blindado (outdoor) uso na área externa do palco		
	04	Mini brute com 06 lâmpadas		
	01	Canhão seguidor		
	02	Mini ventilador para fumaça		
	02	Máquinas de fumaça 3000w dmx 220v		
	01	Main power com 48 canais de 4000w		
	01	Rack dimmer 12 canais		
	01	Módulo dijuntor 12 canais		
15	Iluminação de pequeno porte, contendo:		Diária	8
	01	Mesa grand MA2 ou comand Wing MA2		
	12	Move beans 9R /15R		



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

	06	Move wash 300w		
	12	Parleds 18w rgbwa		
	06	Ribalta pixel		
	06	Ribalta P5		
	02	Hazer		
	10	Strobo rgbw		
	04	Strobo white Atomic X5		
	04	Mini-brut de led 4x100W		
	04	Cob's 300W (branco quente/ frio)		
	12	Refletores par led 18 blindado (outdoor) uso na área externa do palco		
	02	Mini brute com 06 lâmpadas		
	01	Mini ventilador para fumaça		
	01	Máquinas de fumaça 3000w dmx 220v		
	01	Main power com 48 canais de 4000w		
	01	Rack dimmer 12 canais		
	01	Módulo dijuntor 12 canais		
16	Sistema de Sonorização de Pequeno Porte,contendo:		Diaria	20
	01	Mixer 16 canais digital		
	08	Line arrai		
	08	Sub 850		
	02	Monitores ativos		
	02	Microfones para vocal		
	02	Microfones sem fio		
	04	Pedestais		
	10	Cabos microfones		
	06	Cabos p10/p10		
	01	Notbook		
17	Sistema de Sonorização de Médio Porte,contendo:		Diária	20
	01	Mesa digital de 48 canais		
	01	Rack Periférico		
	16	Line array 1225 watts		
	16	Sub 850		
	02	Potências para grave		
	01	Potências para médio		
	01	Potências para agudo		
	01	Processador		
	01	Notbook		
	01	Multi cabo 48 vias		
	01	Maim Power		
	SIDE FILL			
	04	Sub 850		
	04	Caixas médio/alto		
	01	Potência para Sub		
	01	Potência para médio/alto		
	MONITOR			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

	01	- Cubo baixo		
	01	Cubo guitarra		
	04	Monitores com 02x12" e 01 drive		
	02	Potências para monitores		
	01	Kit microfone bateria		
	01	Kit microfone para percussão		
	04	Microfones para vocal		
	01	Mult cabo de 08 vias para percussão		
	01	Mult cabo de 08 vias para bateria		
	14	Pedestais		
	06	Garra		
	10	Direct box		
	01	Bateria completa		
18	Back-drope 4x3 em grid de alumínio P-30,contendo:		Diária	3
	Locação de Back-drop em grid de alumínio P-30, medindo 4x3, com sapata e acessórios.			
19	Portal 8x6 em grid de alumínio P-30, contendo:		Diária	3
	Locação de portal em grid de alumínio P-30 medindo 8x6, com pé de galinha em grid de alumínio, fixados com 04cabo de aço, totalizando 40 metros de grid P-30.			
20	BASE DE PALCO 5X5,CONTENDO:		Diária	3
	Locação de Base de palco montada, Medindo 6m x 6m x 0,40m (frente x fundo x altura) em compensado naval de 18mm, revestido com linole.			
21	PAINEL DE LED		Diária	20
	PAINEL DE LED 4x2 - 01 Pannel de led montado medindo 4x2- high definition ref: ph- 04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade; 01 Processador de Vídeo, 01 Notebook.			
22	PAINEL DE LED		Diária	10
	PAINEL DE LED 3x2 - 01 Pannel de led montado medindo 3x2. No mínimo 18m ² - high definition ref: ph- 04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade; 01 Processador de Vídeo, 01 Notebook, 16 metros de grid P-30, 07 Metros de grid P-50, 02 Talhas de 2T.			
23	PAINEL DE LED PARA CENÁRIO/ EFEITOS		Diária	100
	PLACA LED MEDINDO:0.50X0.50 centímetros - high definition ref: ph- 04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade; 01 Processador de Vídeo, 01 Notebook.			
24	CAMAROTES		Diária	3
	01	CAMAROTES DE 10X05MTS - Locação com montagem e desmontagem de 01 (um) Camarotes medindo 10.00 mt de frente x 5.00 mt de fundo lateral, dividido em 05 espaços de 2.0 x 3.80, com corredor de acesso medindo 1.20 mt, piso de 1.80mt, de altura com capacidade para 10 pessoas cada camarote, em estrutura metálica e cobertura com lona anti chamas, incluso, escada de acesso, corrimão, piso em compensado naval 18 mm.		
25	CAMAROTES		Diária	3



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

	CAMAROTES DE 20X05MTS - Locação com montagem e desmontagem de 01 (um) Camarotes medindo 20.00 mt de frente x 5.00 mt de fundo lateral, dividido em 05 espaços de 2.0 x 3.80, com corredor de acesso medindo 1.20 mt, piso de 1.80mt, de altura com capacidade para 10 pessoas cada camarote, em estrutura metálica e cobertura com lona ante chamas, incluso, escada de acesso, corrimão, piso em compensado naval 18 mm.		
	CAMAROTES		
26	CAMAROTES DE 30X05MTS - Locação com montagem e desmontagem de 01 (um) Camarotes medindo 30.00 mt de frente x 5.00 mt de fundo lateral, dividido em 05 espaços de 2.0 x 3.80, com corredor de acesso medindo 1.20 mt, piso de 1.80mt de altura com capacidade para 10 pessoas cada camarote, em estrutura metálica e cobertura com lona ante chamas, incluso, escada de acesso, corrimão, piso em compensado naval 18 mm.	Diária	3
	PRATICAVEL DE BATERIA		
27	PRATICAVEL DE BATERIA - Locação com montagem e desmontagem de praticavel de bateria medindo 2.50x1.22x0.50, forrado em compensado naval 18 mm.	Diária	30
	GRUPO GERADOR		
28	GRUPO GERADOR Locação de Grupo gerador a diesel para alimentação de energia elétrica com potência estimada de 180 / 220 kVA gabinado, silenciado, fechamento trifásico com combustível e operador.	Diária	3
	SEGURANÇA DESARMADA		
29	SEGURANÇA DESARMADA Serviço de Segurança desarmada, com agentes masculinos e femininos devidamente qualificados, uniformizados, com identificação legível através de crachás ou em seus uniformes.	Diária	300
	PORTAL DUPLO 10X8X07		
30	PORTAL COM PE DIREITO DUPLO 10X02X07 Locação de portal em grid de alumínio P-30 medindo Portal 10x8x07, compé de galinha em grid de alumínio, fixados com cabo de aço, totalizando 60 metros de grid P-30.	Diária	3
	CAMARIM 5X5		
31	CAMARIM 5x5 Camarins medindo 25m ² (cada), climatizados, obs. O piso do camarim deverá ser montado no nível do palco.	Diária	3
	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO DE GRANDE PORTE		
32	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO DE GRANDE PORTE, CONTENDO: • P.A consoles; avid venue s6l, digi profile, digi mix rack, digico, pm5d rh midas heritage, midas pro 2 ou 6, m7. • 32 Line array 1225 watts • 32 Sub 1600 • 04 Amplificadores para sub	Diária	3



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

	• 02 Amplificadores para grave • 02 Amplificadores para médio • 02 Amplificadores para agudo • 01 Mult cabo de 48 vias • 02 Processadores de áudio • 01 Maim power • 01 Caixa ativa para comunicação SIDE FILL • 08 line • 08 Sub 850 • 01 Amplificador sub • 01 Amplificador grave • 01 Amplificador médio • 01 Amplificador agudo • 01 Processador MONITOR • 01 Consoles; pm5d-rh, cl5, pm7 rivage. m7 • 01 side fill duplo de 04 vias. (preferência por line array). • 08 monitores, lsudio q6 meyer sound mjf210, mjf212 a d&b m2 rcftt45 norton m2cx jblvtx m22 martin le700. • 01 Caixa sub 850 bateria e percussão • 03 Potências 2.5 • 01 Power play com 12 portas • 01 Kit microfone para bumbo • 02 Kit microfone para bateria • 01 Kit microfone para percussão • 06 Microfones sm57lc • 06 Microfones sm58 • 02 Microfones sem fio sm58 02 Mult cabos de 08 vias cada para bateria e percussão • 100 Cabos microfones • 30 Cabos p10/p10 • 20 Pedestais girafas • 10 Garras • 10 Direct box • 01 Bateria completa 01 Sistema de comunicação pa/monitor		
33	House mix House mix com cobertura 3x3 ou 4x4, Para sonorização e iluminação.	Diária	3
34	TENDAS 3X3 MODELO - CHAPÉU DE BRUXA. TENDAS 3X3 MODELO - CHAPÉU DE BRUXA. Locação com montagem e desmontagem de tenda com medidas de 03 x 03 metros em estrutura metálica, modelo chapéu de bruxa, com cobertura em lona antichamas e fechamento lateral.	Diária	250
35	TENDAS 10X10 MODELO - PIRAMIDAL	Diária	15



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

	TENDAS 10X10 MODELO – PIRAMIDAL Locação com montagem e desmontagem de tenda com medidas de 10 x 10 metros em estrutura metálica, modelo chapéu de bruxa, com cobertura em lona antichamas e fechamento lateral.		
36	STAND CLIMATIZADO 5X5	Diária	8
	STAND CLIMATIZADO, 5X5. Locação com montagem e desmontagem de stand climatizado com medidas de 5X5 metros em ESTRUTURA METALICA GALVANIZADA, com cobertura em lona antichamas..		
37	GRID DE ALUMINIO P-30 / 50 PARA ILUMINAÇÃO DE ARENA	Diária	3
	GRID DE ALUMINIO P-30 / 50 PARA ILUMINAÇÃO DE ARENA • 120 metros grid de alumínio P-30 • 100 metros de grid P-50 • 10 Bases 750mm x 750mm – tubo redondo • 10 Pau de carga 510mm para talha manual • 10 Sleeve block p-300 com 04 faces • 10 Talhas de 1.000 kg (1T) • 500 Parafusos		
38	PASSARELA 10X1.22X10	Diária	3
	PASSARELA 10X1.24X10 Passarela medindo 10 mts de comprimento, 1.22 mts de largura, 10 mts de frente.		
39	SHOW PIROTÉCNICO CONVENCIONAL COM TEMPO DE 03 MINUTOS	Unidade	3
	01 SHOW PIROTÉCNICO CONVENCIONAL COM TEMPO DE 06 MINUTOS • 01 kit pirotécnico 172 tubos Cleópatra. • 01 kit pirotécnico 151 tubos Amazonia. • 01 kit pirotécnico 138 tubos Veneza • 01 kit pirotécnico 100 tubos. • 01 kit pirotécnico 64 tubos. • 01 kit pirotécnico 49 tubos. • 10 bombas de 4 pol. • 08 bombas de 5 pol. • 06 bombas de 6 pol.		
40	ILUMINAÇÃO PARA ARENA	Diária	3
	01 Mesa grand MA2 ou comand Wing MA2		
	40 Move beans 9R /15R		
	20 Move wash 300w		
	20 Ribalta P5		
	20 Strobo rgbw		
	20 Strobo white Atomic X5		
	12 Mini-brut de led 4x100W		
	16 Cob's 300W (branco quente/ frio)		
	60 Refletores par led 18 blindado (outdoor) uso na área externa do palco		
	08 Mini brute com 06 lâmpadas		
	01 Main power com 48 canais de 4000w		
	01 Rack dimmer 12 canais		



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

	01	Módulo dijuntor 12 canais		
		CABINE DE 2X3MTS		
41		Locação com montagem e desmontagem de 01 (um) Cabine medindo 2 mt de frente x 3 mt de fundo lateral, com piso de 1.80mt de altura com capacidade para 02 pessoas cada cabine, em estrutura metálica e cobertura com lona ante chamas, incluso, escada de acesso, corrimão, piso em compensado naval 18 mm.	Diária	3
		AGENCIAMENTO DE ARTISTAS REGIONAL		
42		Agenciamento de artistas locais de gênero musical: forró, arrocha, sertanejo universitário e variadas – com no mínimo duas horas de show. – atração local (santarém e região do pará)	Diária	8
		AGENCIAMENTO DE ARTISTAS LOCAL		
43		Agenciamento de artistas locais de gênero musical: forró, arrocha, sertanejo universitário e variadas – com no mínimo duas horas de show. – atração local (Belerra do pará)	Diária	30
		AGENCIAMENTO DE ARTISTAS DJ		
44		Agenciamento de artistas dj regional com no mínimo duas horas de show (santarém e região do pará).	Diária	10
		CAIXARIA EM GRID DE ALUMINIO P30		
45		Caixaria em gride de alumínio P30 , com pedreiro duplo , 10 metros de altura, 3 metros de fundo, 32 metros de frete, para cenário em frente ao palco.	Diária	3

7. Estimativa do valor da contratação

Estima-se o valor global estimado da licitação em O valor estimado de 12.294.591,16 – doze milhões, duzentos e noventa e quatro mil, quinhentos e noventa e um reais e dezesseis centavos, no qual serve de média de preço inicial do procedimento licitatório “Sistema de Registro de Preços, ou SRP”, trata-se um procedimento especial de licitação que tem como finalidade registrar o preço de determinado material ou serviço que seja do interesse do poder público., conforme cotações constantes no processo.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

MAPA MEDIANA DE PREÇO – REALIZADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE	MÉDIA
1	Locação de Palco geo-spaiace, em alumínio medindo: 14x12x07, piso de 16x14x1.80mts de altura, forrado com compensado naval de18mm, cobertura em lona anti-chamas. Escada de acesso Sália de fechamento na cor preta Extintores de incendio.	3	DIÁRIA	R\$ 26.500,00
2	Sistema de Iluminação de grande porte, contendo: 01 Mesa grand MA2 ou comand Wing MA2, 32 Move beans 9R /15R, 24 Move wash 300w, 36 Parleds 18w rgbwa, 20 Ribalta pixel, 20 Ribalta P5, 02 Hazer, 40 Strobo rgbw, 08Strobo white Atomic X5, 08Mini-brut de led 4x100W, 16 Cob's 300W (branco quente/frio), 60 Refletores par led 18 blindado (outdoor) uso na área externa do palco, 04 Mini brute com 06 lâmpadas, 02 Canhão seguidor, 02 Mini ventilador para fumaça, 02 Máquinas de fumaça 3000w dmx 220v, 01 Main power com 48 canais de 4000w, 01 Rack dimmer 12 canais, 01 Módulo dijuntor 12 canais.	3	DIÁRIA	R\$ 24.400,00
3	GRID DE ALUMINIO P-30 PARA ILUMINAÇÃO NO PALCO: 120 MTS Torre P-30 – 300mm x 300mm x 300m, 80 MTS Torre P-50 – 500mm x 500mm x 500mm, 08 Bases 750mm x 750mm – tubo redondo, 08 Pau de carga 510mm para talha manual, 08 Sleeve block p-300 com 04 faces, 08 Talhas de 1.000 kg (1T), 300 Parafusos.	8	DIÁRIA	R\$ 15.933,33
4	Torre de som: 02 Locação de duas tores em grid de alumínio P-30, cada torre medindo 09x02x02x02,fixados com cabo de aço e bomobonas com água, totalizando 128metros de grid P-30.	8	DIÁRIA	R\$ 6.933,33
5	Painel de led 8x4: Painel de led montado medindo 8x4.- hight definition ref: ph-04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade. Processador de Vídeo, Notebook.	4	DIÁRIA	R\$ 21.500,00



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

6	Painel de led 6x3: Painel de led montado medindo 6x3.- hight definition ref: ph-04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade. Processador de Vídeo Notebook.	4	DIÁRIA	R\$ 15.633,33
7	Disciplinador de público(guarda corpo) Locação com montagem e desmontagem de disciplinadores de Público em aço ou ferro galvanizado, em módulos de 02 x 01 metros, do tipo grade metálica tubular, fixados ao solo por pés tubulares com altura de 1,20 metros, acabamento em pintura metalizada na cor alumínio, para disciplinar entradas, isolar áreas, organizar filas dentro do espaço do evento, proteger equipamentos, permitindo a visibilidade destes, entre outras funcionalidades.	300	DIÁRIA	R\$ 73,00
8	BANHEIROS QUÍMICOS PORTÁTEIS: Locação de banheiros químicos portáteis com higienização, modelo básico e pra acessibilidade, com manutenção, iluminação, com caixa de dejetos e assento mictório, com piso antiderrapante; pontos de ventilação; dispositivo de trinco com trava interna; suporte para papel higiênico e apoio para objetos (cesto de lixo). Com boa aparência interna e externamente.	80	DIÁRIA	R\$ 1.030,00
9	PALCO PEQUENO 06X04: Palco modelo uma águas 04x04x1.00, medindo: 06m de frente por 3m de fundo e 1.20m de altura, em estrutura de alumínio P-30 ou P50, forrada com compensado naval de 18mm e com cobertura em lona anti-chamas. Obs. piso do palco deverá conter contensão (guarda corpo) de 1.20 de altura no fundo e laterais do palco.	4	DIÁRIA	R\$ 8.500,00
10	PALCO MÉDIO 10X06: Palco modelo duas águas 10x06x1.80, medindo: 10m de frente por 5m de fundo e 1.80m de altura, em estrutura de alumínio P-30 ou P50, forrada com compensado naval de 18mm e com cobertura em lona anti-chamas. Obs. piso do palco deverá conter contensão (guarda corpo) de 1.20 de altura no fundo e laterais do palco.	20	DIÁRIA	R\$ 16.966,67



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

11	Arquibancada de 30 metros: Arquibancada de 30 metros: Locação com montagem e desmontagem de 30 metros de arquibancada com capacidade para 750 pessoas, em estrutura metálica, com mínimo de 12 degraus, escadas de acesso, saídas de emergência e guarda corpo, com placas de identificação informando capacidade de pessoas, escada de acesso, saída de emergência e outras exigências do corpo de bombeiros.	6	DIÁRIA	R\$ 28.066,67
12	Arquibancada de 60 metros: Arquibancada de 60 metros: Locação com montagem e desmontagem de 60 metros de arquibancada com capacidade para 1.200 pessoas, em estrutura metálica, com mínimo de 12 degraus, escadas de acesso, saídas de emergência e guarda corpo, com placas de identificação informando capacidade de pessoas, escada de acesso, saída de emergência	6	DIÁRIA	R\$ 51.433,33
13	PALCO GRANDES 12X08X1.80: Palco modelo duas águas 12x08x1.80, medindo: 08m de frente por 08m de fundo e 1.80m de altura, em estrutura de alumínio P-30 ou P50, forrada com compensado naval de 18mm e com cobertura em lona antichamas. Obs. piso do palco deverá conter contenção (guarda corpo) de 1.20 de altura no fundo e laterais do palco.	6	DIÁRIA	R\$ 25.633,33
14	ILUMINAÇÃO DE MÉDIO PORTE, CONTENDO: 01 Mesa grand MA2 ou comand Wing MA2, 24 Move beans 9R /15R, 12 Move wash 300w, 24 Parleds 18w rgbwa, 12 Ribalta pixel, 12 Ribalta P5, 02 Hazer, 20 Strobo rgbw, 06 Strobo white Atomic X5, 06 Mini-brut de led 4x100W, 08 Cob's 300W (branco quente/frio), 30 Refletores par led 18 blindado (outdoor) uso na área externa do palco, 04 Mini brute com 06 lâmpadas, 01 Canhão seguidor, 02 Mini ventilador para fumaça, 02 Máquinas de fumaça 3000w dmx 220v, 01 Main power com 48 canais de 4000w, 01 Rack dimmer 12 canais, Módulo dijuntor 12 canais.	20	DIÁRIA	R\$ 16.966,67



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

15	Iluminação de pequeno porte, contendo: 01 Mesa grand MA2 ou comand Wing MA2, 12 Move beans 9R /15R, 06 Move wash 300w, 12 Parleds 18w rgbwa, 06 Ribalta pixel, 06 Ribalta P5, 02 Hazer, 10 Strobo rgbw, 04 Strobo white Atomic X5, 04 Mini-brut de led 4x100W, 04 Cob's 300W (branco quente/ frio), 12 Refletores par led 18 blindado (outdoor) uso na área externa do palco, 02 Mini brute com 06 lâmpadas, 01 Mini ventilador para fumaça, 01 Máquinas de fumaça 3000w dmx 220v, 01 Main power com 48 canais de 4000w, 01 Rack dimmer 12 canais, 01 Módulo dijuntor 12 canais.	8	DIÁRIA	R\$ 9.300,00
16	Sistema de Sonorização de Pequeno Porte, contendo: 01 Mixer 16 canais digital, 08 Line arrai, 08 Sub 850, 02 Monitores ativos, 02 Microfones para vocal, 02 Microfones sem fio, 04 Pedestais, 10 Cabos microfones, 06 Cabos p10/p10, 01 Notebook.	20	DIÁRIA	R\$ 8.433,33
17	Sistema de Sonorização de Médio Porte, contendo: 01 Mesa digital de 48 canais, 01 Rack Periférico, 16 Line array 1225 watts, 16 Sub 850, 02 Potências para grave, 01 Potências para médio, 01 Potências para agudo, 01 Processador, 01 Notebook, 01 Multi cabo 48 vias, 01 Maim Power. SIDE FILL: 04 Sub 850, 04 Caixas médio/alto, 01 Potência para Sub, 01 Potência para médio/alto. MONITOR: 01 Cubo baixo, 01 Cubo guitarra, 04 Monitores com 02x12" e 01 drive, 02 Potências para monitores, 01 Kit microfone bateria, 01 Kit microfone para percussão, 04 Microfones para vocal, 01 Mult cabo de 08 vias para percussão, 01 Mult cabo de 08 vias para bateria, 14 Pedestais, 06 Garras, 10 Direct box, 01 Bateria completa.	20	DIÁRIA	R\$ 14.350,00
18	Back-drope 4x3 em grid de alumínio P-30, contendo: Locação de Back-drop em grid de alumínio P-30, medindo 4x3, com sapatas e acessórios.	3	DIÁRIA	R\$ 3.816,67
19	Portal 8x6 em grid de alumínio P-30, contendo: Locação de portal em grid de alumínio P-30 medindo 8x6, com pé degalinha em grid de alumínio, fixados com 04cabo de aço, totalizando 40 metros de grid P-30.	3	DIÁRIA	R\$ 6.300,00



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

20	BASE DE PALCO 5X5,CONTENDO: Locação de Base de palco montada, Medindo 6m x 6m x 0,40m (frente x fundo xaltura) em compensado naval de 18mm, revestido com linole.	3	DIÁRIA	R\$ 4.150,00
21	PAINEL DE LED: PAINEL DE LED 4x2 - 01 Paine de led montado medindo 4x2- hight definition ref: ph- 04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade; 01 Processador de Vídeo, 01 Notebook.	20	DIÁRIA	R\$ 9.883,33
22	PAINEL DE LED: PAINEL DE LED 3x2 - 01 Paine de led montado medindo 3x2. No mínimo 18mý- hight definition ref: ph- 04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade; 01 Processador de Vídeo, 01 Notebook, 16 metros de grid P-30, 07 Metros de grid P-50, 02 Talhas de 2T.	10	DIÁRIA	R\$ 8.083,33
23	PAINEL DE LED PARA CENÁRIO/ EFEITOS: PLACA LED MEDINDO:0.50X0.50 centímetros - hight definition ref: ph- 04 ou 05mm em alta resolução ou definição superior e de melhor qualidade; 01 Processador de Vídeo, 01 Notebook.	100	DIÁRIA	R\$ 203,33
24	CAMAROTES: 01 CAMAROTES DE 10X05MTS - Locação com montagem e desmontagem de 01 (um) Camarotes medindo 10.00 mt de frente x 5.00 mt de fundo lateral, dividido em 05 espaços de 2.0 x 3.80, com corredor de acesso medindo 1.20 mt, piso de 1.80mt, de altura com capacidade para10 pessoas cada camarote, em estrutura metálica e cobertura com lona ante chamas, incluso, escada de acesso, corrimão, piso em compensado naval 18 mm.	3	DIÁRIA	R\$ 15.966,67
25	CAMAROTES: CAMAROTES DE 20X05MTS - Locação com montagem e desmontagem de 01 (um) Camarotes medindo 20.00 mt de frente x 5.00 mt de fundo lateral, dividido em 05 espaços de 2.0 x 3.80, com corredor de acesso medindo 1.20 mt, piso de 1.80mt, de altura com capacidade para 10 pessoas cada camarote, em estrutura metálica e cobertura com lona ante chamas, incluso, escada de acesso, corrimão, piso em compensado naval 18 mm.	3	DIÁRIA	R\$ 23.133,33



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

26	CAMAROTES: CAMAROTES DE 30X05MTS - Locação com montagem e desmontagem de 01 (um) Camarotes medindo 30.00 mt de frente x 5.00 mt de fundo lateral, dividido em 05 espaços de 2.0 x 3.80, com corredor de acesso medindo 1.20 mt, piso de 1.80mt de altura com capacidade para 10 pessoas cada camarote, em estrutura metálica e cobertura com lona antechamas, incluso, escada de acesso, corrimão, piso em compensado naval 18 mm.	3	DIÁRIA	R\$ 33.833,33
27	PRATICAVEL DE BATERIA: PRATICAVEL DE BATERIA - Locação com montagem e desmontagem de praticavel de bateria medindo 2.50x1.22x0.50, forrado em compensado naval 18 mm.	30	DIÁRIA	R\$ 380,00
28	GRUPO GERADOR: GRUPO GERADOR Locação de Grupo gerador a diesel para alimentação de energia elétrica com potência estimada de 180 / 220 kVA gabinado, silenciado, fechamento trifásico com combustível e operador.	3	DIÁRIA	R\$ 18.800,00
29	SEGURANÇA DESARMADA: SEGURANÇA DESARMADA Serviço de Segurança desarmada, com agentes masculinos e femininos devidamente qualificados, uniformizados, com identificação legível através de crachás ou em seus uniformes.	300	DIÁRIA	R\$ 226,67
30	PORTAL DUPLO 10X8X07: PORTAL COM PE DIREITO DUPLO 10X02X07 Locação de portal em grid de alumínio P-30 medindo Portal 10x8x07, com pé de galinha em grid de alumínio, fixados com cabo de aço, totalizando 60 metros de grid P-30.	3	DIÁRIA	R\$ 12.166,67
31	CAMARIM 5X5: CAMARIM 5x5 Camarins medindo 25m ² (cada), e climatizados, obs. O piso do camarim deverá ser montado no nível do palco.	3	DIÁRIA	R\$ 6.266,67



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

32	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO DE GRANDE PORTE, SISTEMA DE SONORIZAÇÃO DE GRANDE PORTE, CONTEUDO: •P.A consoles; avid venue s6l, digi profile, digi mix rack, digico, pm5d rh midas heritage, midas pro 2 ou 6, m7.32 Line array 1225 watts32 Sub 160004 Amplificadores para sub02 Amplificadores para grave02 Amplificadores para médio02 Amplificadores para agudo01 Mult cabo de 48 vias02 Processadores de áudio01 Maim power 01 Caixa ativa para comunicaçãoSIDE FILL08 line08 Sub 85001 Amplificador sub01 Amplificador grave01 Amplificador médio01 Amplificador agudo01 ProcessadorMONITOR01 Consoles; pm5d-rh, cl5, pm7 rivage. m701 side fill duplo de 04 vias. (preferência por line array).08 monitores, lsaudio q6 meyer sound mlf210, mlf212 a d&b m2 rcftt45 norton m2cx jblvtx m22 martin le700.01 Caixa sub 850 bateria e percussão03 Potências 2.501 Power play com 12 portas01 Kit microfone para bumbo 02 Kit microfone para bateria01 Kit microfone para percussão06 Microfones sm57lc06 Microfones sm5802 Microfones sem fio sm5802 Mult cabos de 08 vias cada para bateria e percussão100 Cabos microfones30 Cabos p10/p1020 Pedestais girafas10 Garras10 Direct box01 Bateria completa01 Sistema de comunicação pa/monitor	3	DIÁRIA	R\$ 34.266,67
33	House mix: House mix com cobertura 3x3 ou 4x4, Para sonorização e iluminação.	3	DIÁRIA	R\$ 3.616,67
34	TENDAS 3X3 MODELO - CHAPÉU DE BRUXA: TENDAS 3X3 MODELO - CHAPÉU DE BRUXA. Locação com montagem e desmontagem de tenda com medidas de 03 x 03 metros em estrutura metálica, modelo chapéu de bruxa, com cobertura em lona anti chamas e fechamento lateral.	250	DIÁRIA	R\$ 246,67
35	TENDAS 10X10 MODELO - PIRAMIDAL: TENDAS 10X10 MODELO – PIRAMIDAL Locação com montagem e desmontagem de tenda com medidas de 10 x 10 metros em estrutura metálica, modelo chapéu de bruxa, com cobertura em lona anti chamas e fechamento lateral.	15	DIÁRIA	R\$ 3.713,33



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

36	STAND CLIMATIZADO 5X5: STAND CLIMATIZADO, 5X5. Locação com montagem e desmontagem de stand climatizado com medidas de 5X5 metros em ESTRUTURA METALICA GALVANIZADA, com cobertura em lona anti chamas..	8	DIÁRIA	R\$ 5.633,33
37	GRID DE ALUMINIO P-30 / 50 PARA ILUMINAÇÃO DE ARENA: GRID DE ALUMINIO P-30 / 50 PARA ILUMINAÇÃO DE ARENA•120 metros grid de alumínio P-30•100 metros de grid P-50•10 Bases 750mm x 750mm – tubo redondo•10 Pau de carga 510mm para talha manual•10 Sleeve block p-300 com 04 faces•10 Talhas de 1.000 kg (1T) 500 Parafusos	3	DIÁRIA	R\$ 52.583,33
38	PASSARELA 10X1.22X10: PASSARELA 10X1.24X10 Passarela medindo 10 mts de comprimento, 1.22 mts de largura, 10 mts de frente.	3	DIÁRIA	R\$ 4.716,67
39	SHOW PIROTÉCNICO CONVENCIONAL COM TEMPO DE 03 MINUTOS: 01 SHOW PIROTÉCNICO CONVENCIONAL COM TEMPO DE 06 MINUTOS•01 kit pirotécnico 172 tubos Cleópatra.•01 kit pirotécnico 151 tubos Amazonia. 01 kit pirotécnico 138 tubos Veneza 01 kit pirotécnico 100 tubos.•01 kit pirotécnico 64 tubos.•01 kit pirotécnico 49 tubos.•10 bombas de 4 pol.•08 bombas de 5 pol.•06 bombas de 6 pol.	3	DIÁRIA	R\$ 9.433,33
40	ILUMINAÇÃO PARA ARENA: 01 Mesa grand MA2 ou comand Wing MA2, 40 Move beans 9R /15R, 20 Move wash 300w, 20 Ribalta P5, 20 Strobo rgbw, 20 Strobo white Atomic X5, 12 Mini-brut de led 4x100W, 16 Cob's 300W (branco quente/ frio), 60 Refletores par led 18 blindado (outdoor) uso na área externa do palco, 08 Mini brute com 06 lâmpadas, 01 Main power com 48 canais de 4000w, 01 Rack dimmer 12 canais, 01 Módulo dijuntor 12 canais.	3	DIÁRIA	R\$ 16.016,67
41	CABINE DE 2X3MTS: Locação com montagem desmontagem de 01 (um) Cabine medindo 2 mt de frente x 3 mt de fundo lateral, com piso de 1.80mt de altura com capacidade para 02 pessoas cada cabine, em estrutura metálica e cobertura com lona ante chamas, incluso, escada de acesso, corrimão, piso em compensado naval 18 mm.	3	DIÁRIA	R\$ 2.633,33



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

42	AGENCIAMENTO DE ARTISTAS REGIONAL: Agenciamento de artistas locais de gênero musical: forró, arrocha, sertanejo universitário e variadas – com no mínimo duas horas de show. – atração local (santarém e região do pará)	8	DIÁRIA	R\$ 16.900,00
43	AGENCIAMENTO DE ARTISTAS LOCAL: Agenciamento de artistas locais de gênero musical: forró, arrocha, sertanejo universitário e variadas – com no mínimo duas horas de show. – atração local (Belerra do pará)	30	DIÁRIA	R\$ 2.666,67
44	AGENCIAMENTO DE ARTISTAS DJ: Agenciamento de artistas dj regional com no mínimo duas horas de show (santarém e região do pará).	10	DIÁRIA	R\$ 2.033,33
45	CAIXARIA EM GRID DE ALUMINIO P30: Caixaaria em gride de aluminio P30 , com pedreiro duplo , 10 metros de altura, 3 metros de fundo, 32 metros de frete, para cenario em frente ao palco.	3	DIÁRIA	R\$ 21.383,33

8. justificativas para o parcelamento ou não da solução

De acordo com o que preconiza a Lei 14.133/2021, a eficiência e economicidade são princípios norteadores de todo e qualquer processo licitatório, determinando que o planejamento das contratações públicas deva sempre considerar o aproveitamento ótimo dos recursos disponíveis. Nesse contexto, o parcelamento do objeto é um aspecto que requer análise criteriosa, a fim de garantir a seleção da proposta mais vantajosa e a execução eficiente do contrato.

▮ **Potencial de Economia de Escala:** A contratação de empresas para prestar serviços especializados de logística e execução de eventos pode resultar em economias de escala significativas.

▮ **Garantia de Padronização e Qualidade:** A uniformização dos serviços prestados permite garantir uma qualidade consistente em todos os eventos administrados pelas diversas secretarias, padronizando processos, reduzindo riscos operacionais e facilitando o controle de resultados.

▮ **Restrições de Mercado:** A análise de mercado realizada indicou uma limitação no número de empresas capacitadas regionalmente para atender aos requisitos complexos e volumosos exigidos para os eventos.

▮ **Cenário de Demandas:** As necessidades das diversas secretarias são melhor atendidas através de uma contratação unificada, dada a natureza diversificada e o calendário extenso dos eventos, os quais abrangem diferentes tipos e tamanhos ao longo do ano.

▮ **Facilidade de Coordenação e Logística:** A manutenção de um único ponto de contato entre a administração pública e a empresa contratada minimiza chances de desencontro de informações e conflitos de agenda, assegurando a adequada execução dos serviços contratados.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

A partir do exposto, conclui-se que o parcelamento se mostra vantajoso para a administração pública no caso em análise, visto que há ganhos em eficiência administrativa, redução de custos operacionais e melhor aproveitamento dos recursos ao se optar pela não divisão do objeto. Resta evidente que, sob a ótica da vantajosidade e da eficácia.

Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O processo de contratação de empresa prestadora de serviços especializados de logística e execução de eventos da Prefeitura Municipal de Curuá está em pleno alinhamento com o Plano de Contratações Anual da entidade para o exercício financeiro vigente. Este planejamento estratégico foi elaborado em conformidade com os princípios da Lei 14.133/2021, especialmente no que tange ao artigo 7º, inciso VII, que estabelece a importância da elaboração de um plano anual de contratações que racionalize as aquisições e serviços dos órgãos e entidades.

O Plano de Contratações Anual contempla, de forma detalhada, as necessidades de realização de eventos pelas diversas unidades administrativas do município. O objetivo da contratação está harmonizado com as definições estratégicas do plano, evidenciando o cuidado com o uso eficiente dos recursos públicos e com a busca por economia de escala e otimização dos processos licitatórios.

Além disso, a contratação proposta foi previamente incluída no planejamento anual, o que demonstra a gestão competente dos recursos e das necessidades da administração municipal, em observância ao interesse público e à responsabilidade fiscal. Com isso, confirma-se o atendimento aos objetivos de governança das contratações estabelecidos no artigo 11 da Lei 14.133/2021, assegurando o alinhamento das contratações ao planejamento estratégico e às leis orçamentárias.

Resultados pretendidos

A seleção de proposta para futura e eventual contratação de empresa prestadora de serviços especializados de logística e execução de eventos, visa alcançar resultados que estejam alinhados aos princípios e objetivos estabelecidos pela Lei 14.133 de abril de 2021, garantindo a obtenção do maior proveito para a administração pública e para a sociedade. Os resultados pretendidos incluem:

- ▣ Atendimento eficiente e eficaz das demandas das diversas unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Curuá, considerando a natureza e especificidades de cada evento a ser realizado;
- ▣ Seleção de propostas que assegurem o melhor custo-benefício para a Administração Pública, incluindo análises que considerem o ciclo de vida do objeto, em conformidade com o Art. 11, I da Lei 14.133;
- ▣ Obs.: Só é possível oferecer dados genéricos. (Art. 23 e Art. 24 podem influenciar se mais parâmetros fossem fornecidos);
- ▣ Respeito ao princípio da isonomia, garantindo a igualdade de condições a todos os concorrentes, com tratamento justo e sem favorecimentos ou prejuízos indevidos, em conformidade com o Art. 11, II da Lei 14.133;
- ▣ Incentivo à competitividade, evitando-se contratações com sobrepreço ou com preços manifestamente inexequíveis e atuando para coibir o superfaturamento na execução dos contratos, conforme estabelecido no Art. 11, III da Lei 14.133;
- ▣ Proteção do meio ambiente e promoção do desenvolvimento nacional sustentável, alinhando as práticas de execução dos eventos às diretrizes da sustentabilidade e às exigências legais correlatas, conforme preconiza o Art. 11, IV da Lei 14.133;



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

▮ Contribuir para o desenvolvimento econômico e social do município, mediante a realização de eventos que promovam a cultura, educação, esporte e lazer, oferecendo à população local e aos visitantes uma experiência de qualidade;

▮ Promoção da transparência dos atos administrativos, garantindo a publicidade e a clareza das informações sobre os eventos realizados, em observância ao princípio da publicidade e das demais normativas do Art. 5º da Lei 14.133;

▮ Assegurar uma gestão eficiente dos recursos públicos, adotando práticas de planejamento, execução e fiscalização coerentes com os princípios da eficiência e da economicidade.

Os objetivos traçados estão fundamentados na jurisprudência pertinente à Lei de Licitações, a qual estabelece um marco regulatório preciso para as contratações públicas, demandando planejamento e ações estratégicas para o alcance dos resultados pretendidos. A expectativa é que, por meio do atendimento a estes critérios e da eficiente supervisão dos contratos, seja efetivada uma contratação não somente dentro dos aspectos legais e técnicos, mas também alinhada aos interesses da coletividade de Óbidos.

Providências a serem adotadas

A fim de garantir a adequação da contratação ao interesse público e o alinhamento com as diretrizes da Lei 14.133, são necessárias as seguintes providências detalhadas:

▮ Elaboração de um plano de gestão de riscos, identificando potenciais problemas que possam impactar a execução contratual e medidas de contingência para cada um deles.

▮ Definição clara das atribuições dos agentes públicos a serem designados para o acompanhamento e fiscalização da execução do contrato.

▮ Capacitação dos servidores envolvidos no processo licitatório e na gestão do contrato, com foco nas particularidades da contratação de serviços de promoção, planejamento, logística e execução de eventos.

▮ Estabelecimento de critérios objetivos para avaliação da qualidade dos serviços prestados, com indicadores claros e mensuráveis.

▮ Desenvolvimento e implementação de um sistema de registro de preços que respeite as exigências do Art. 82 da Lei 14.133 e que permita a flexibilidade adequada à variedade e à periodicidade dos eventos realizados pela Prefeitura Municipal de Curuá.

▮ Realização de pesquisa ampla de mercado para atualização dos preços registrados, de acordo com o que determina o Art. 85 da Lei 14.133.

▮ Formalização das etapas do processo licitatório, incluindo a elaboração do edital e da minuta do contrato com seus respectivos anexos e termos de referência que reflitam as necessidades detalhadas da Prefeitura Municipal de Curuá.

▮ Estabelecimento de mecanismos de comunicação eficientes entre a área requisitante, a equipe de licitações e a empresa contratada, assegurando o fluxo de informações e a resolução ágil de pendências.

▮ Alinhamento constante entre as expectativas das diversas unidades administrativas e a empresa contratada para evitar discrepâncias entre os serviços contratados e executados.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

▮ Pactuação de cláusulas contratuais que prevejam a forma de reajuste de preços, condições de pagamento, sanções em caso de inadimplência, entre outros mecanismos necessários para uma contratação segura e eficiente.

▮ Implementação de processos e estruturas de governança para avaliação contínua, direcionamento e monitoramento dos processos licitatórios e dos respectivos contratos, de maneira a atender aos objetivos estipulados no Art. 11 da Lei 14.133.

▮ Observância das legislações ambientais aplicáveis e adoção de medidas mitigadoras de impactos ambientais, de acordo com o Art. 18, XII da Lei 14.133.

Justificativa para adoção do registro de preços

A adoção do sistema de registro de preços (SRP) para a seleção de proposta para futura contratação de empresa prestadora de serviços especializados em logística e execução de eventos é fundamentada nas disposições da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, que regulamenta o processo de licitações e contratos administrativos dentro da administração pública. Seguem justificativas alinhadas à legislação vigente:

▮ Flexibilidade operacional: O SRP oferece à Administração Pública Municipal de Óbidos flexibilidade na contratação, adaptando-se às variações quantitativas da demanda por eventos ao longo do ano, em consonância com o art. 83 da Lei 14.133/2021.

▮ Economia e eficiência: O SRP promove economia de escala, possibilidade de negociação de melhores preços e condições, e otimização dos processos de contratação, em atendimento aos princípios de economicidade e eficiência destacados na Lei 14.133/2021, art. 5º e art. 11.

▮ Agilidade nos processos: A possibilidade de realizar contratações a partir de um registro de preços pré-estabelecidos permite uma resposta mais rápida às necessidades eventuais das diversas secretarias, de acordo com o princípio da celeridade, conforme art. 5º da citada lei.

▮ Continuidade do serviço público: Assegura-se a continuidade dos serviços relacionados à promoção e execução de eventos, já que o SRP garante o fornecimento nas condições estabelecidas, ainda que não obrigue a administração à contratação, conforme o disposto no art. 83.

▮ Integridade do processo licitatório: O SRP permite a participação de um número maior de licitantes e promove maior competitividade, estando alinhado ao princípio da isonomia e ao tratamento equitativo entre os licitantes, nos termos dos arts. 11 e 82 da Lei 14.133/2021.

▮ Gerenciamento de riscos: Possibilita um melhor gerenciamento dos riscos associados à flutuação de preços e demandas ao longo do tempo, coadunando-se com a gestão eficiente de recursos e a gestão de riscos preconizada pelo art. 11, parágrafo único, da Lei 14.133/2021.

▮ Preços atualizados: O SRP confere a prerrogativa de atualização dos preços registrados, garantindo que estes acompanhem as variações de mercado e mantenham a vantajosidade econômica para a administração pública, em linha com o art. 82, VI.

Diante do exposto, conclui-se que a adesão ao sistema de registro de preços para a contratação de serviços de logística e execução de eventos para a Prefeitura Municipal de Curuá representa a estratégia mais adequada, não somente para garantir



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

a eficiência e economicidade dos processos licitatórios, mas também para zelar pelo interesse público e pelo uso adequado dos recursos públicos.

Da vedação da participação de empresas na forma de consórcio

A participação de empresas na forma de consórcio será vedada na licitação objeto do Processo Administrativo para a futura contratação de pessoa jurídica especializada em locação, montagem e desmontagem de estrutura de palco, sonorização, iluminação, serviços de segurança desarmada, locação de banheiros químicos e outros para a realização de eventos anuais no município de curuá. A decisão de vedar a formação e participação de consórcios neste processo licitatório está fundamentada nas disposições da nova Lei de Licitações - Lei nº 14.133 de abril de 2021, e pautada pelas necessidades específicas da contratação em questão.

¶ Em conformidade com o Art. 15 da Lei nº 14.133/2021, a formação de consórcios é admitida, a menos que exista vedação expressa no edital. A vedação considera fundamentos lógicos e objetivos específicos do caso concreto, garantindo que não haja prejuízo aos princípios da licitação, em especial os de economicidade e eficiência.

¶ O presente caso requer agilidade e capilaridade na tomada de decisões e execução das atividades, qualidade que poderia ser afetada negativamente em face da complexidade gerencial inerente aos consórcios de empresas. A urgência e especificidade dos eventos a serem organizados demandam um único ponto de contato para assegurar comunicações mais diretas e efetivas entre a empresa contratada e a Secretaria de Administração e Planejamento.

¶ A composição de consórcio poderia implicar dificuldades na gestão contratual, na medida em que envolve a coordenação entre diversas empresas com possíveis distintos níveis de urgência, qualidade, e capacidade operacional, conflitando com a busca por eficiência e economicidade.

¶ Ademais, a administração busca assegurar a responsabilização única e clara da contratada, evitando riscos de diluição da responsabilidade entre os membros do consórcio e consequentes prejuízos à fiscalização e à gestão do eventual contrato.

¶ O Art. 33 da Lei nº 14.133/2021 ratifica a possibilidade da Administração de definir, de acordo com as características da contratação, quando a disputa licitatória será prejudicada pela participação de consórcios, legitimando a vedação de sua formação nesses casos.

Portanto, diante da especificidade da prestação do serviço de organização de eventos, onde se preza pela unidade de comando, agilidade na resposta e clareza nas responsabilidades, bem como pela garantia dos princípios de eficiência e economicidade, justifica-se a vedação da participação de empresas sob a forma de consórcio na licitação da Prefeitura Municipal de Curuá.

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras

Conforme estipula a Lei 14.133, em especial nos seus artigos que abordam a sustentabilidade e a necessidade de promover o desenvolvimento nacional sustentável, a contratação de serviços especializados de logística e execução de eventos deve considerar os potenciais impactos ambientais inerentes a essas atividades. Assim, realizou-se um levantamento detalhado dos possíveis impactos ambientais, com a posterior proposição de medidas mitigadoras.

¶ Consumo de energia: Os eventos frequentemente demandam uma significativa quantidade de energia elétrica, o que pode implicar em aumento da pegada de carbono.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

- ▣ Medida mitigadora: Utilizar equipamentos de iluminação e sonorização de baixo consumo energético e incentivar o uso de fontes de energia renováveis quando possível.
- ▣ Geração de resíduos: A execução de eventos gera resíduos sólidos, incluindo embalagens, produtos descartáveis e materiais promocionais.
- ▣ Medida mitigadora: Implantar programas eficazes de coleta seletiva, reciclagem e disposição adequada de resíduos, além de priorizar materiais recicláveis ou biodegradáveis.
- ▣ Poluição sonora: Eventos podem gerar níveis elevados de ruído, perturbando a fauna local e estressando a flora adjacente.
- ▣ Medida mitigadora: Estabelecer limites para os níveis de ruído e criar zonas de amortecimento sonoro, respeitando os horários estipulados pela legislação municipal.
- ▣ Impacto sobre a biodiversidade: A perturbação de habitats naturais pode ocorrer especialmente em eventos realizados em locais abertos.
- ▣ Medida mitigadora: Realizar avaliações ambientais prévias para escolha de locais adequados, evitando áreas de conservação e promovendo a preservação da flora e fauna local.
- ▣ Poluição visual: Estruturas temporárias e propaganda podem afetar a paisagem.
- ▣ Medida mitigadora: Utilizar designs que se harmonizem com o ambiente e removê-las prontamente após a conclusão do evento.
- ▣ Utilização de recursos hídricos: Consumo de água para limpeza de locais e uso por participantes.
- ▣ Medida mitigadora: Implementar mecanismos de consumo consciente de água, reutilizar água não potável quando possível e evitar o desperdício.
- ▣ Emissões de gases veiculares: O aumento no fluxo de veículos para transporte de equipamentos e público gera emissões.
- ▣ Medida mitigadora: Promover o uso de transporte coletivo e de baixa emissão, carona compartilhada e opções de deslocamento não motorizado.

Essas medidas estão alinhadas com o artigo 3º da Lei 14.133, que enfatiza a obrigatoriedade do desenvolvimento nacional sustentável como um dos princípios norteadores dos processos de licitação. Deve-se garantir que tanto a execução quanto o planejamento dos eventos realizem-se sob um regime que considere a preservação ambiental, a sustentabilidade e a responsabilidade social como vetores essenciais no processo de contratação pública.

Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação

Após uma análise criteriosa dos aspectos técnicos, financeiros e legais envolvidos no Estudo Técnico Preliminar, posicionamo-nos favoravelmente quanto à viabilidade e razoabilidade da futura contratação de pessoa jurídica especializada em locação, montagem e desmontagem de estrutura de palco, sonorização, iluminação, serviços de segurança desarmada, locação de banheiros químicos e outros para a realização de eventos anuais. Para atender às demandas das diversas unidades administrativas (secretarias) da Prefeitura Municipal de Curuá, conforme regido pela Lei 14.133. Este posicionamento apoia-se nos seguintes fundamentos:



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ: 01.613.319/0001-55

▣ Observância dos princípios da eficiência, da publicidade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável (Art. 5º da Lei 14.133), que constituem diretrizes essenciais para a contratação pública em questão e que têm sido rigorosamente seguidos no decorrer de todo o processo de planejamento e estruturação do Edital.

▣ Atendimento ao interesse público (Art. 11 da Lei 14.133), tendo sido claramente demonstrado que a contratação contribuirá para o atingimento dos objetivos estratégicos das unidades requerentes, gerando resultados positivos para a comunidade Obidense.

▣ Tratamento isonômico entre os licitantes e estímulo à competitividade (Art. 11 da Lei 14.133), pois o Estudo Técnico Preliminar assegura a igualdade de condições a todos os participantes do certame licitatório, contribuindo para a seleção da proposta mais vantajosa.

▣ Implementação de processos e estruturas para avaliar, direcionar e monitorar o processo licitatório (Art. 11, parágrafo único, da Lei 14.133), evidenciando um ambiente de integridade e confiabilidade, o que reforça a razoabilidade e adequação do procedimento adotado pela Administração.

▣ Alinhamento com o planejamento estratégico e compatibilização com o plano de contratações anual (Art. 12, VII, da Lei 14.133), comprovando que a futura contratação está em consonância com as diretrizes organizacionais e com as leis orçamentárias vigentes.

▣ Respeito à regra do processo licitatório, que contempla a publicação do ato convocatório e a formalização das contratações mediante critérios objetivos e transparentes (Art. 12 I e II da Lei 14.133).

▣ Viabilidade técnica e econômica no âmbito do Estudo Técnico Preliminar (Art. 18, I e XI, da Lei 14.133), através da avaliação da capacidade técnica dos potenciais contratados e da adequação econômica dos preços apresentados no mercado.

Com base nessas considerações, conclui-se que a contratação proposta está em plena conformidade com os preceitos estabelecidos pela nova Lei de Licitações, assegurando que os recursos públicos sejam utilizados de forma eficiente, racional e com o objetivo de promover o bem-estar comum. Dessa forma, recomenda-se a aprovação do Estudo Técnico Preliminar e a continuidade das fases subsequentes para efetivação da contratação.

Curuá, 11 de agosto de 2025.

CLENISON RIBEIRO CARDOSO
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças
Decreto nº 010/2025