



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS  
CNPJ: 01.613.319/0001-55

---

---

## TERMO DE RATIFICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 066/2024

O Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, MANOEL OVÍDIO NETO, na qualidade de Ordenadora de Despesas, no uso de suas atribuições Legais e, considerando os autos processuais e o dispostos na lei 14.133/21.

**RATIFICO** o ato do Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Curuá, referente à Dispensa de Licitação nº 034/2024, processo administrativo nº 066/2024, para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PALCO E MÃO DE OBRA INCLUINDO MONTAGEM E DESMONTAGEM; PARA ATENDIMENTO DOS EVENTOS RELIGIOSOS FESTIVIDADE DE SÃO RAIMUNDO NONATO E MARCHA PARA JESUS, REALIZADOS NO MUNICÍPIO DE CURUÁ APOIADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA, LAZER E TURISMO**. Sendo a contratada, a que atende a todos os requisitos especificados no termo de referência para as necessidades visada pela Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Turismo de Curuá, perfazendo o valor global valor: **R\$ 40.396,00 (quarenta mil trezentos e noventa e seis reais)**, Nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores. Prossiga o setor de contratação no sentido de ultimar os atos.

Publique-se.

Curuá/PA, 26 de agosto de 2024

---

**MANOEL OVÍDIO NETO**  
*Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças*